

粤高校心〔2022〕28号

关于举办2022年第二期广东高校专职辅导员 心理危机识别与干预能力提升专题研修班的 通知

各普通高校：

为贯彻落实《教育部办公厅关于加强学生心理健康管理工作的通知》（教思政厅函〔2021〕10号）关于对新入职的辅导员开展心理健康教育技能全覆盖培训和对所有辅导员每3年至至少开展1次心理健康教育专题培训的工作要求，为一线思想政治工作队伍提升心理健康教育专业化水平提供保障，根据年度工作安排，广东省高校心理健康教育与咨询专业委员会现定于12月下旬举办2022年第二期广东高校专职辅导员心理危机识别与干预能力提升专题研修班。有关事项通知如下：

一、培训对象及名额

各高校专职辅导员、从事学生工作的专兼职班主任。报名人数不限，培训班总人数有限，额满即止，优先未参加过相关培训和新入职辅导员。

二、培训方式

本期培训班以“线上+线下”结合的方式进行。线上视频授课，由学员登录“雨课堂”学习平台学习。线下集中授课，包括专家报告、案例督导、经验交流、问题解答等。

三、培训时间与地点

线上培训时间为2022年12月19日-2023年1月10日。学习平台登录方式另行通知。

线下培训时间为2022年12月26-27日，12月26日上午10:00开始上课，27日下午离会。如果遇到疫情等特殊情况，培训时间将延期，变更事宜以临时通知为准。

线下培训地点：广州市花都区九龙湖公主酒店一楼国际宴会厅(地址：广州市花都区花东镇山前旅游大道3号)。

四、课程主要内容

本期课程内容主要针对学生群体中常见的问题，以实际技能提升为主要目的。主要内容有：

(一) 心理危机分析课程

1. 高校心理危机事件规律的分析
2. 大学生心理危机高危因素的分析

(二) 心理危机识别课程

1. 大学生心理健康普查与问题排查
2. 精神障碍和心理危机的识别方法

(三) 心理危机干预课程

1. 因精神障碍导致的心理危机预防与干预
2. 因人际冲突导致的心理危机预防与干预
3. 因宿舍矛盾引起的心理危机预防与干预
4. 因就业困难导致的心理危机预防与干预
5. 因感情问题导致的心理危机预防与干预
6. 灾难性事件后的心理危机预防与干预

7. 心理危机事件后的团体干预

(四) 实操课程

1. 心理危机干预的基本步骤与方法
2. 心理危机处理的经验和个案督导
3. 院系基层如何做好心理危机的预防与预警
4. 全媒体时代心理危机事件的舆情引导

四、其他事项

1. 学习要求：线下培训采用集中脱产学习形式。各高校要做好学员工作调整安排，保证学员安心学习。学员无特殊情况，原则上不得请假。

2. 培训费用：研修班收取培训费 1650 元/人。包括线上培训费、线下培训费（含线下培训期间住宿费、场地费、师资费、教材费、资料费以及学员往返培训点交通费等）。参训人员往返途中交通食宿费用回原单位报销。

3. 缴费方式：为了更好地做好培训的相关工作，主办方委托广州市恒缘健康信息科技有限公司承办相关服务工作、收取培训费、开具发票并完税。请根据参训人员核定应缴金额后以单位名义统一通过银行转账方式于 2022 年 12 月 23 日前缴纳培训费（户名：广州市恒缘健康信息科技有限公司；开户行及账号：中国工商银行广州东城支行 3602201509100043156。纳税人识别号：91440105693574356E）转帐时请注明：学校名称+参训人员人数。如需刷公务卡（或银行卡、微信、支付宝转账）缴费前请先联系会务钟老师 13503084733（微信同号）咨询（加微信时请备注“辅导员研修”）。

4. 报名方式:请参训学员于 2022 年 12 月 23 日前将报名回执(盖章扫描版和 word 版, 一人一份) 发送至邮箱: zjy@e-eap.cn (邮件标注“辅导员研修+学校名+姓名”), 并加入会议微信: 13503084733(请备注“辅导员研修”)。

3. 本次研修安排集中乘车, 参训人员请 12 月 26 日 08:20 广州市越秀区连新路地铁 2 号线公园前地铁站 I1 出口上车, 准时发车, 过时不候。选择自行到会的参训人员, 请在报名回执中注明, 并于 12 月 26 日上午 08:30-09:50, 径直到九龙湖公主酒店一楼国际宴会厅报到, 具体交通方式请参照附件 2。

4. 本次研修班线下培训食宿统一安排, 参训人员在参加线下培训14天内没有国内高、中风险地区或国(境)外旅居史; 14天内没有发热、干咳等症状, 健康码为绿码。入住酒店需要提供48小时内核酸检测阴性证明。

联系人: 钟老师 13503084733 (微信同号); 王老师 13560397742 (微信同号)。

附件: 1. 报名回执

2. 培训地点交通指引

广东省高校心理健康教育与咨询专业委员会

2022年12月3日

附件 1

报名回执

单位			
姓名		性别	
职称/职务		学历、学位	
专业		收电子发票邮箱	
办公电话		手机	
是否自驾前往	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，车牌号：_____		
住宿要求	<input type="checkbox"/> 标间 <input type="checkbox"/> 单间（需要补交房间费用价差）		
发票抬头及 纳税人识别号			
收取会议资料 具体地址及联 系人、联系手 机号码			

备注：一名学员一份报名回执，并于 12 月 23 日前发送至邮箱：zjy@e-eap.cn
(邮件标注“辅导员培训+学校名+姓名”)。

附件 2

培训地点交通指引

一、 自驾车

导航地址：广州市花都区九龙湖公主酒店（地址：广州市花都区花东镇山前旅游大道 3 号）

二、自行乘地铁前往

1. 地铁至酒店接驳车：地铁 14 号线新和站 A 出口酒店接驳车，发车时间为 10:10、12:10、14:10、16:10、18:10、20:10，提前 2 小时致电预约，过时不候。从新和地铁站打车至酒店 30 元左右。

2. 酒店至新和地铁站接驳车：发车时间为 9:10、11:10、13:10、15:10、17:10、19:10，提前 2 小时预约，过时不候。

3. 酒店接驳车预约电话：020-36908888 转礼宾部，报预定团队高心委预约车。